

овано  
раниц

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИВАНГОРОДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

кидина.

**РАССМОТРЕН:**  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол от 23.05.2017г. № 10

**УТВЕРЖЛЕН:**  
приказом МБОУ «ИООШ № 2»  
от 25 .05.2017г. № 115

**Положение  
о службе школьной медиации (премирования)**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение разработано в соответствии с типовым положением, предложенным Министерством образования и науки РФ.
- 1.2. Служба примирения является объединением учащихся и педагогов, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий субъектов образовательного процесса.
- 1.3. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:
  - Конституция Российской Федерации;
  - Гражданский кодекс Российской Федерации;
  - Семейный кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Конвенция о правах ребенка;
  - Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
  - «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
  - Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
  - Приказ комитета по образованию №1855 от 16.11.2016г.

## **2. Цели и задачи службы примирения**

### **2.1. Целью службы примирения является:**

- Распространение среди учащихся, родителей и педагогов МБОУ «Ивангородская основная общеобразовательная школа №2» цивилизованных форм разрешения конфликтов.
- Оказание помощи в разрешении конфликтов на основе принципов восстановительной медиации.
- Снижение количества административного реагирования на административные правонарушения.

### **2.2. Задачами службы примирения являются:**

- Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров.
- Обучение школьников методам конструктивного общения
- Обучение учащихся методам урегулирования конфликтов с использованием медиационных технологий.
- Информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

## **3. Принципы деятельности службы примирения**

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, во-

влеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

- Принцип равноправия сторон, когда участники процедуры имеют равные права и несут равные обязанности.

- Принцип компетентности, когда запрещается допуск к проведению процедуры лиц, не прошедших обучение медиационным технологиям.

#### **4. Порядок формирования службы примирения**

- В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-9 классов и педагоги, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

- Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, педагог-организатор или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора МБОУ «Ивангородской основной общеобразовательной школы № 2».

- Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

- Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

- Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

#### **5. Порядок работы службы медиации**

1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей.
3. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации.
4. Предложения об обращении к процедуре медиации также может быть сделано по просьбе одной из сторон медиатором или организации (школой), осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.
5. Если одна из сторон направила в письменной форме предложение об обращении к процедуре медиации. И в течение тридцати дней со дня его направления или в течение иного указанного в предложении разумного срока не получила согласие другой стороны на применение процедуры медиации, такое предложение считается отклоненным.
6. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения :
  - о предмете спора;
  - о медиаторе, об организации (школе) осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
  - о порядке проведения процедуры медиации;
  - о сроках проведения процедуры медиации.
7. Стороны имеют право на выбор по взаимному согласию одного или нескольких медиа-



торов.

8. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более, чем в течение шестидесяти дней. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.
9. Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.
10. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога социально-реабилитационного центра) с целью решения данной проблемы.
11. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
12. Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие несовершеннолетнего в процедуре медиации является обязательным условием.
13. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.
14. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:
  - заключение сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения;
  - заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения;
  - заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультации с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;
  - заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления;
  - истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения (не более шестидесяти дней, кроме исключительных случаев и увеличения срока по договоренности сторон и при согласии медиатора).

## 6. Организация деятельности службы примирения

- Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы МБОУ «ИООШ № 2» - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- Должностные лица МБОУ «ИООШ № 2» оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся школы.
- Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов МБОУ «ИООШ № 2»
- Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.
- Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.
- В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге общения или Семейной восстановительной конференции), то административ-