

Уважаемые родители!

Для осуществления дистанционного взаимодействия с Вами на сайте открыт раздел "Обращения граждан".

Поступившие в раздел обращения рассматриваются в соответствии с положением «О работе с обращениями граждан» утверждённого приказом директора МБОУ «ИООШ № 2» от 30.08.2016 г. № 124/3.

1. Обращения граждан, поступившие в электронном виде, в соответствии с действующим законодательством регистрируются в течение трех дней и направляются директору образовательного учреждения, заместителям директора школы, к непосредственному ведению которых относится разрешение поставленных в обращениях вопросов.

2. Ответ на обращение направляется по указанному в обращении почтовому или электронному адресу. Срок рассмотрения обращения - до 30 дней. В случаях, когда для рассмотрения обращения гражданина требуется больше времени, срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3. Остаются без ответа, не подлежат направлению для дальнейшего рассмотрения по существу вопроса обращения граждан:

- в которых не содержится информация о фамилии и почтовом или электронном адресе автора обращения (за исключением случаев, когда в обращении содержится информация о подготавливаемом или совершенном противоправном деянии);

- в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, членов его семьи;

- из которых не представляется возможным понять смысл обращения;

- ответ, на которые не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную, охраняемую федеральным законом тайну.

4. Информация о персональных данных граждан, направивших обращение в электронном виде, хранится и обрабатывается с соблюдением требований Российского законодательства о персональных данных.