



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.11.2015 № 2513

О порядке выдачи разрешения на прием детей на обучение образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район»

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район», в соответствии с приложением №1.

2. Утвердить Положение о комиссии по выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район», в соответствии с приложением №2.

3. Возложить на комитет по образованию Кингисеппского муниципального района функции учредителя по выдаче разрешений на

прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по социальным вопросам С.И. Шлемову.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»



В.Э.Гешеле

Утверждено
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 13.11.2015 года № 2513
(приложение № 1)

Положение о порядке выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность комитета по образованию администрации Кингисеппского муниципального района (далее – комитет по образованию), выполняющего функции учредителя по выдаче разрешения на обучение граждан, не достигших к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и старше 8 лет в муниципальные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования.

2. Порядок выдачи разрешения.

2.1. Выдача разрешения на обучение детей более раннего или более позднего возраста осуществляется комитетом по образованию в сроки, установленные пунктом 2.7. настоящего Положения на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка (приложение №1 к Положению) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

При обращении в комитет по образованию родители (законные представители) ребенка предъявляют документы, удостоверяющие личность.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего

родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника работником комитета по образованию, принимающим от заявителя документы);
- копия документа, подтверждающего полномочия родителей (законных представителей) ребенка (заверяется нотариально либо на основании подлинника работником комитета по образованию, принимающим от заявителя документы);
- письменное согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (приложение №2 к Положению).

Заявление родителей (законных представителей) регистрируется в журнале приёма документов на выдачу разрешения на приём ребенка в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Родители (законные представители) ребенка представляют заключение, рекомендации по результатам консультирования и диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе, осуществляемой территориальной психолого-медико-педагогической комиссией муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район».

Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. При приеме заявления от родителей (законных представителей) детей в более раннем возрасте комитет по образованию информирует родителей (законных представителей) о наличии условий для организации образовательного процесса для детей дошкольного (младшего школьного) возраста.

2.5. Решение о выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район» принимается комиссией комитета по образованию (приложение №2 к постановлению).

2.6. По желанию родителей (законных представителей) они могут присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении их заявления.

2.7. Ответ о решении комиссии направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по адресу электронной почты, либо выдается лично в руки (по согласованию с заявителем) в течение 7 рабочих дней после принятия решения.

2.8. Ответ заявителю содержит разрешение либо мотивированный отказ на обучение ребенка (приложения №3, №4 к Положению).

2.9. Отказ в выдаче разрешения на обучение ребенка более раннего или более позднего возраста может быть обусловлен одной либо рядом причин, в том числе:

- наличие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного (младшего школьного) возраста.

Приложение №1
к Положению о порядке выдачи разрешения на прием детей на
обучение по образовательным программам начального
общего образования в более раннем или более позднем
возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения
МО «Кингисеппский муниципальный район»

Председателю комитета по образованию
С.Г. Свиридовой

от _____
(полные ФИО заявителя)

(адрес проживания)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на обучение ребенка
_____ «__» _____ 20__ года рождения, более
раннего или более позднего (нужное подчеркнуть) в

(указать наименование общеобразовательного учреждения)

С имеющимися условиями образовательного процесса согласен (согласна) \ не
согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных
моего ребенка.

«__» _____ 20__ года _____ (_____)

подпись

расшифровка

Приложение №2
к Положению о порядке выдачи разрешения на
прием детей на обучение по образовательным
программам начального общего образования в
более раннем или более позднем возрасте в
муниципальные общеобразовательные
учреждения МО «Кингисеппский
муниципальный район»

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____

(серия)

(номер)

(кем и когда выдан)

являясь матерью \ отцом (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество, при наличии, ребенка)

(дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в комитет по образованию с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес;
- данные свидетельства о рождении;
- сведения о психологической готовности к обучению в школе;
- сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам комитета по образованию и образовательного учреждения.

Я предоставляю комитету по образованию право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- сбор, систематизацию;
- накопление, хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- обезличивание, блокирование;
- уничтожение.

Я согласен (согласна), что комитет по образованию вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует до _____.

(дата)

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Подпись _____

Приложение №3
к Положению о порядке выдачи разрешения на
прием детей на обучение по образовательным
программам начального общего образования в
более раннем или более позднем возрасте в
муниципальные общеобразовательные
учреждения МО «Кингисеппский
муниципальный район»

**Разрешение
на обучение ребенка в более раннем (более позднем) возрасте**

от «___» ___ 20__ г.

7. Комитет по образованию, выполняющий функции учредителя по выдаче разрешений на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район», рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина (гражданки)

(Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\дочери (нужное подчеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

«___» _____ 20__ года рождения, в соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", разрешает обучение ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев (более позднего возраста).

Председатель комитета
по образованию

С.Г. Свиридова

(подпись)

М.П.

Приложение №4
к Положению о порядке выдачи разрешения на
прием детей на обучение по образовательным
программам начального общего образования в
более раннем или более позднем возрасте в
муниципальные общеобразовательные учреждения
МО «Кингисеппский муниципальный район»

**Отказ в выдаче разрешения
на обучение ребенка в более раннем возрасте (более позднем)**

от «___» _____ 20__ г.

Комитет по образованию, выполняющее функции учредителя муниципальных общеобразовательных учреждений МО «Кингисеппский муниципальный район», рассмотрев заявление и прилагаемые документы гражданина (гражданки)

_____ (Фамилия И.О.)

на обучение его (её) сына\ дочери (нужное подчеркнуть) _____

_____ (Фамилия, имя, отчество ребенка)

«___» _____ 20__ года рождения, в соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10.2 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

отказывает в выдаче разрешения на обучение ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев (Более позднего возраста) по причине (нужное отметить -):

- наличие противопоказаний по состоянию здоровья
- отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей дошкольного (младшего школьного) возраста;

Председатель комитета
по образованию

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Утверждено
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 13.11.2015 года № 2513
(приложение № 2)

Положение о комиссии по выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности комиссии по выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

- 2.1. Обеспечение права каждого человека на образование.
- 2.2. Соблюдение законодательства в сфере образования Российской Федерации при приеме в общеобразовательные учреждения.

3. Порядок формирования, состав и полномочия комиссии

3.1. Комиссия формируется из руководителей и специалистов комитета по образованию администрации Кингисеппского муниципального района (далее - комитет по образованию), территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, представителей родительской общественности.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом комитета по образованию.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

3.4. Председателем комиссии является председатель комитета по образованию, заместителем председателя комиссии – заместитель председателя комитета по образованию.

3.5. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- проводит заседания комиссии;
- подписывает документы комиссии;
- иные функции, установленные нормативными правовыми актами.

3.6. Заместитель председателя аттестационной комиссии:

- исполняет обязанности председателя аттестационной комиссии во время его отсутствия.

- принимает участие в работе комиссии.

3.7. Секретарь аттестационной комиссии (с правом голоса):

- формирует пакет документов в комиссию;
- обеспечивает явку членов комиссии на заседание;
- информирует родителей (законных представителей) о решении комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседания комиссии;
- выполняет поручения руководства комиссии, участвует в работе комиссии.

3.8. Члены комиссии:

- участвуют в работе комиссии.

3.9. Все члены аттестационной комиссии обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации в области образования, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район»;

- соблюдать нормы нравственно-этической и профессиональной культуры при работе в комиссии.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя (его заместителя).

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.4. По результатам рассмотрения заявления родителей (законных представителей) комиссией принимается одно из следующих решений:

- о выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные

общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район» ;

- мотивированный отказ в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальные общеобразовательные учреждения МО «Кингисеппский муниципальный район»

4.5. Решение комиссии принимается большинством голосов открытым голосованием.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Нумерация протоколов ведется с начала календарного года. Протоколы заседаний комиссии хранятся в комитете по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в течение 5 лет.